



คำสั่งสถาบันราชานุกูล

ที่ ๒๗๕/๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่กรมสุขภาพจิต ได้มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต มีระบบข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม รวมถึงการดูแลความปลอดภัยในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ และรองรับการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA-M-F) สำหรับหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบันราชานุกูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สถาบันราชานุกูลจึงมีคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

ข้อ ๑ องค์ประกอบ

๑.๑ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ผู้รับผิดชอบระบบฐานข้อมูลการให้บริการรักษาพยาบาลของสถาบันราชานุกูล และระบบการจัดส่งข้อมูลตามโครงสร้างมาตรฐานข้อมูลด้านการแพทย์และสุขภาพ ๔๓+๗ แพ้ม กระทรวงสาธารณสุข

๑.๒ นางปรารถนา ชีวีวัฒน์ ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดูแลฐานข้อมูล HIS และส่งออกข้อมูลตามโครงสร้างมาตรฐานข้อมูลด้านการแพทย์และสุขภาพ ๔๓+๗ แพ้ม จากฐานข้อมูล HIS

๑.๓ นางสาวนฤมล พลະสุ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจากฐานข้อมูล HIS

๒. ระบบการพิสูจน์ตัวตน และระบบการยืนยันตัวตนในระบบประเมินสุขภาพอิเล็กทรอนิกส์ส่วนบุคคล (Personal Health Record : PHR)

๑.๔ นางณัฐชนก สุวรรณานนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดูแลเว็บไซต์และบรรณาธิการในการตรวจสอบคัดเลือกข้อมูล/บทความ เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์

๒. กำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์สถาบันราชานุกูล

๓. กำหนดแนวทางการส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ของสถาบันราชานุกูล (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่สถาบันราชานุกูล

๔. ดูแลระบบการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านทาง Social Media

๕. ดูแลฐานข้อมูลที่สำคัญตามภารกิจและฐานข้อมูลอื่น ๆ

๑.๕ นางสาวรัฐณัฐรัตน์...

๑.๕ นางสาววิญญูรัตน์ ประวัศศิษย์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดูแลรับผิดชอบระบบบริการผู้ป่วย HOSxP
๒. ดูแลระบบ MOPH Account Center
๓. ดูแลระบบบริการให้คำปรึกษาแพทย์ทางไกล Telemedicine (DMS Telemedicine)
๔. ดูแลรับผิดชอบบริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งานระบบ Home Ward / Health Link
๕. ระบบจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสารของระบบคอมพิวเตอร์ (Log File)
๖. ดูแล Log File ในการ Backup ข้อมูลตามพระราชบัญญัติว่ากระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๕๐
๗. ดูแลระบบการให้บริการผู้ใช้งาน (User) / การเข้าใช้งานเครือข่าย (Authentication-Identification-Authorization)
๘. ดูแลป้องกันการบุกรุกของระบบเครือข่าย (Firewall) หรือระบบตรวจสอบการเชื่อมต่อที่ไม่พึงประสงค์ของเครือข่าย (Intrusion Detection System : IDS) หรืออื่น ๆ

๑.๖ นายสุริยะ อาดโพธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดูแลรับผิดชอบบริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งานระบบ Provider ID
๒. ดูแลระบบศูนย์กลางข้อมูลด้านการเงิน กระทรวงสาธารณสุข (Financial Data Hub : FDH)
๓. ตรวจสอบ/นำเข้าข้อมูล ๔๓ แฟ้ม เข้าสู่ระบบ Data Center กรมสุขภาพจิต ผ่าน API (ภายใน ๔๘ ชั่วโมง)
๓. ดูแลระบบการสำรองข้อมูล (Backup Data)
๔. ตรวจสอบการสำรองข้อมูล
๕. ทดสอบการกู้คืนข้อมูล (Restore)

๑.๗ นายหนึ่ง กิจการ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบ/นำเข้าข้อมูล ๔๓ แฟ้ม เข้าสู่ระบบ Data Center กรมสุขภาพจิต และ Health Data Center (HDC) กระทรวงสาธารณสุข (Web Portal)
๒. ดูแลรับผิดชอบบริหารจัดการระบบ Back Office
๓. ดูแลต่อระบบเครือข่าย
๔. บริหารจัดการบัญชีรายชื่อผู้ใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต/และระบบไฟล์แชร์

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกคำสั่งสถาบันราชานุกูลที่ ๑๓๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางนพวรรณ ศรีวงศ์พานิช)
ผู้อำนวยการสถาบันราชานุกูล

.....รอง
.....พิมพ์/ทาบ
.....ตรา