



ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ ราชานุกูล (บางพูน)



กรมสุขภาพจิต
สถาบันราชานุกูล

ได้รับ
ค่าตอบแทน

ไม่ต่ำกว่า
9,500/เดือน

การเดินทางไป สถาบันราชานุกูล ดินแดง

รถประจำทางที่ผ่านสาย
12,13,36,54,98,168,157,
และปอ.12,ปอ.36,ปอ73,
ปอ73ก,ปอ.168,ปอ.171,
ปอ.172,ปอ.514,ปอ.529



www.rajanukul.go.th

การเดินทางไป ศูนย์ฯบางพูน

รถประจำทางที่ผ่านสาย
383 (รังสิตศูนย์ศิลปชีพ),
6249 รังสิต-บางกะดี (พูนทรัพย์),
ปอ.1138 (รังสิต-ปทุมธานี)

ภาพแผนที่



ออกแบบและเผยแพร่โดย :
กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันราชานุกูล

การติดต่อ



สถานที่ตั้ง

94/1 ม.3 ถ.รังสิต-ปทุมธานี ตำบลบางพูน
อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี



โทรศัพท์

02-959-6295 / 086-015-8881



E-mail

bangpoonraja@gmail.com



ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพราชานุกูล (บางพูน)
สถาบันราชานุกูล กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข



ขอบเขตการให้บริการ

ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพราชานุกูล (บางพูน)
ให้บริการผู้บกพร่องทางสติปัญญาอายุ 15 -35 ปี
ด้วยโปรแกรมบางพูนโมเดล (Bangpoo Model)

คุณสมบัติ

- ผู้บกพร่องทางสติปัญญาอายุ 15 - 35 ปี
- ระดับ IQ ไม่ต่ำกว่า 45 หรือ จบชั้น ป.6, ม.3, ม.6
- ไม่มีปัญหาพฤติกรรม และทำร้ายตนเอง/ผู้อื่น
- สามารถมารับบริการได้ (ด้วยตนเองหรือผู้ปกครองรับ-ส่ง)

การให้บริการ

1. ในวัน เวลาราชการ เวลา 08.00-16.00 น.
(หยุดเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดเทศกาล)
2. ผู้ให้บริการ แพทย์ พยาบาล ทีมสหวิชาชีพ
3. โปรแกรมบริการประกอบด้วย
 - การฝึกทักษะเกษตรอินทรีย์(ปลูกผักสลัด)
 - การฝึกทักษะดำรงชีวิตประจำวันขั้นสูง (IADL)

ขั้นตอนการรับบริการ

1. ทำบัตรผู้ป่วยใหม่แผนกเวชระเบียน
(สถาบันราชานุกูล ดินแดง)
2. พบแพทย์
3. เข้ารับบริการ ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพราชานุกูล (บางพูน)



ขั้นตอนทำบัตร

เอกสารผู้ป่วยใหม่ (เปิดให้บริการตั้งแต่ 08.00-10.30 น)

1. สำเนาสูติบัตร (ใบเกิด)
หรือ สำเนาบัตรประชาชน ผู้ป่วย
2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ป่วย
3. สำเนาใบเปลี่ยน ชื่อ-สกุล ของผู้ป่วย
4. สำเนาบัตรประชาชน บิดา/มารดา ของผู้ป่วย
5. สำเนาบัตรประจำตัวผู้พิการ (ถ้ามี)

6. หนังสือมอบอำนาจ
(กรณีไม่ใช่ บิดา-มารดา หรือผู้ดูแลตามกฎหมาย)
7. สำเนาบัตรประชาชน ผู้รับมอบอำนาจ

* หนังสือมอบอำนาจใช้เฉพาะกรณี บิดา-มารดา ไม่ได้พามาปรึกษาเอง
เอกสารผู้ป่วยเก่า (เปิดให้บริการตั้งแต่ 08.00-11.30 น)

1. บัตรประจำตัวผู้ป่วย
2. บัตรประจำตัวผู้พิการ
3. สำเนาบัตรประชาชน บิดา/มารดา ของผู้ป่วย

4. หนังสือมอบอำนาจ
(กรณีไม่ใช่ บิดา-มารดา หรือผู้ดูแลตามกฎหมาย)

5. สำเนาบัตรประชาชน ผู้รับมอบอำนาจ

* หนังสือมอบอำนาจใช้เฉพาะกรณี
บิดา-มารดา ไม่ได้พามาปรึกษาเอง*

ค่าใช้จ่าย

เบิกตามสิทธิของผู้ป่วย

