

1. ชื่อผลงาน : การเดินทางของหนังสือราชการ
2. คำสำคัญ : ถูกต้อง ลดระยะทาง ทันสถานการณ์
3. เป้าหมาย :
 1. ลดขั้นตอนการเสนอหนังสือ
 2. บุคลากรปฏิบัติงานแทนกันได้
 3. มีแนวทางการปฏิบัติงาน
4. ปัญหาและสาเหตุโดยย่อ :
 1. สถาบันราชานุกูลมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงานสถาบันราชานุกูลเป็นประจำทุกปี ทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความสับสนในการเสนอหนังสือ
 2. ยังไม่มีแนวทางการเสนอหนังสือ
 3. บุคลากรไม่สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้
5. การเปลี่ยนแปลง :
 1. มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
 2. บุคลากรสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้
 3. สามารถลดขั้นตอนการเสนอหนังสือราชการได้
6. การวัดผลและผลการเปลี่ยนแปลง :

สามารถเสนอหนังสือได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว /มีแนวทางในการปฏิบัติงาน /บุคลากรปฏิบัติงานแทนกันได้ การคัดกรองและคัดแยกหนังสือราชการที่รับจากหน่วยงานภายนอก
7. สรุปผลงานโดยย่อ :

มีการทบทวนเส้นทางการเสนอหนังสือ โดยการจัดทำแนวทางการคัดกรองและคัดแยกหนังสือที่รับจากหน่วยงานภายนอกและภายในสถาบันราชานุกูล และผังการเสนอหนังสือ
8. บทเรียนที่ได้รับ

สามารถเสนอหนังสือได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ปฏิบัติงานแทนกันได้ และลดข้อผิดพลาดในการเสนอหนังสือ
9. การติดต่อกับทีมงาน : งานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป