

สรุปผลงานพัฒนาคุณภาพปี 2564 สำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

1. ชื่อผลงาน / โครงการพัฒนา: การพัฒนาสื่อแนะนำการยื่นโครงร่างงานวิจัยต่อสำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันราชานุกูล
2. คำสำคัญ: จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สื่ออินโฟกราฟิก
3. สรุปผลงานโดยย่อ: จัดทำสื่อมัลติมีเดียในรูปแบบอินโฟกราฟิกแนะนำขั้นตอนและรายละเอียดของเอกสารที่ใช้ในการยื่นเพื่อขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เพื่อช่วยให้นักวิจัยสามารถยื่นเอกสารครบถ้วนและถูกต้องตามขั้นตอน รวมทั้งเป็นการเพิ่มช่องทางในประชาสัมพันธ์และติดต่อสำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันราชานุกูล
4. ชื่อของหน่วยงาน: สำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

5. สมาชิกทีม:

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นางสาวพิมพ์พีไล ลิ้มสมวงศ์ | ตำแหน่ง ทันแพทย์ชำนาญการพิเศษ |
| 2. นางสาวปรารถนา รัตนถาวรธรณ | ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ |
| 3. นายชินดนัย ไชยเสนา | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 4. นางสาวชลธิชา ร่องวัง | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข |

6. เป้าหมาย:

1. ได้สื่อที่มีความถูกต้อง ชัดเจน เข้าใจและเข้าถึงง่าย
2. ความพึงพอใจของผู้ทดลองใช้สื่อมัลติมีเดีย (Infographic) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ในปี 2564

7. ปัญหาและสาเหตุโดยย่อ:

การวิจัยในมนุษย์ หมายถึง กระบวนการศึกษาที่เป็นระบบเพื่อให้ได้ความรู้ทางด้านสุขภาพหรือวิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ได้กระทำต่อร่างกายหรือจิตใจของอาสาสมัคร การวินิจฉัย การรักษา การส่งเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรค ที่เกี่ยวข้องกับคนหรือกระทำต่อคน การทำวิจัยในมนุษย์ต้องคำนึงถึงหลักจริยธรรม การดำเนินงานในการวิจัย ได้แก่ หลักความเคารพต่อบุคคล (Respect for person) หลักคุณประโยชน์ ไม่ก่ออันตราย (Beneficence) และหลักความยุติธรรม (Justice) และเป็นไปตามพรบ. สุขภาพจิต “มาตรา 20 การวิจัยใด ๆ ที่กระทำต่อผู้ป่วยจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ป่วย และต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ดำเนินการเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยในคนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง”

สถาบันราชานุกูลได้จัดตั้งสำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2563 เป็นหน่วยงานขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ เพื่อดำเนินงานอย่างอิสระ เพื่อปกป้อง คุ้มครอง ศักดิ์ศรี สิทธิ ความปลอดภัย และสวัสดิภาพของทั้งผู้อาสาสมัครและผู้วิจัย โดยยกฐานะมาตรฐานการดำเนินงานของคณะกรรมการ (SOP) และได้รับการอนุมัติให้ใช้ในปี 2563 ปัจจุบันสำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มีบุคลากรทั้งหมดจำนวน 4 คน แบ่งออกเป็นบุคลากร Full time จำนวน 1 คน บุคลากร Part time จำนวน 2 คน และที่ปรึกษางานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จำนวน 1 คน ในแต่ละเดือนจะมีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยทุกวันศุกร์ที่ 3 ของเดือน เพื่อพิจารณาโครงร่างการวิจัยของผู้วิจัยทั้งในและนอกสถาบัน รวมถึงการพัฒนาทักษะและความรู้คณะกรรมการฯ ในการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

สำหรับด้านของงานบริหารจัดการและงานธุรการของสำนักงานฯ ยังพบว่าหนังสือราชการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงานฯ มีการแจ้งเวียนไปยังหน่วยอื่น รวมไปถึงนักวิจัยในและนอกสถาบันยังไม่ทราบรายละเอียดและขั้นตอนของการยื่นเอกสารเพื่อพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ การดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่าผู้วิจัยร้อยละ 90 มีปัญหาติดขัดเรื่องขั้นตอนและเอกสารการยื่นพิจารณาจริยธรรมงานวิจัยในมนุษย์ เนื่องจาก การเข้าถึงข้อมูลผ่านหน้าเว็บไซต์เข้าถึงได้ยาก ผู้วิจัยอ่านคู่มือ SOP ไม่เข้าใจจับประเด็นไม่ได้ หรือจากการสอบเพื่อน/ผู้ที่เคยยื่นแล้วยังให้ข้อมูลเก่าและข้อมูลไม่ครบถ้วน รวมถึงการติดต่อสอบถามจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน อาจติดภาระงานอื่น หรือการให้ข้อมูลอาจตกหล่น จึงทำให้เกิดปัญหาการยื่นเอกสารของผู้วิจัยไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วนซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการพิจารณานานกว่าปกติ สำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์จึงมีแนวทางการจัดทำสื่อมัลติมีเดียเผยแพร่ในรูปแบบอินโฟกราฟิก เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์แนะนำให้นักวิจัยเข้าใจรายละเอียดรวมถึงขั้นตอนของการยื่นเอกสารเพื่อพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เนื่องจากในปัจจุบันการออกแบบสื่อในรูปแบบอินโฟกราฟิก ได้รับความนิยมมากบนโลกออนไลน์ เพราะเป็นรูปแบบการนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่เข้าใจง่ายและสามารถสื่อสารถึงผู้รับได้อย่างน่าสนใจ

8. กิจกรรมการพัฒนา:

แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
ขั้นตอนที่ 1 ประชุมคณะทำงาน วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ และวางแผนหาแนวทางในการแก้ไขปัญญา	วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาปรากฏเป็นแผนภูมิแกงปลาสรุปสาเหตุสำคัญที่นำมาพัฒนาในประเด็นต่อไปนี้ได้แก่ 1.เนื้อหาของคู่มือมาตรฐานการดำเนินงาน 2.รายละเอียดการทำวิจัยทั้งส่วนของเอกสารวิทยาศาสตร์และเอกสารสำหรับอาสาสมัคร
ขั้นตอนที่ 2 เตรียมข้อมูล และออกแบบสื่ออินโฟกราฟิก	1.ทบทวน มาตรฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการยื่นเอกสารโครงสร้างของผู้วิจัย 2.สรุปเนื้อหาในสื่ออินโฟกราฟิก
ขั้นตอนที่ 3 พิจารณาความถูกต้องแม่นยำเชิงเนื้อหาของสื่ออินโฟกราฟิกโดยผู้เชี่ยวชาญ	ตรวจสอบความถูกต้องแม่นยำเชิงเนื้อหาของสื่ออินโฟกราฟิกโดยคณะกรรมการ IRB จำนวน 3 คนแล้วดำเนินการแก้ไขตามคำแนะนำ
ขั้นตอนที่ 4 ปรับปรุงแก้ไข และนำไปทดลองใช้งานกับผู้วิจัยและเจ้าหน้าที่ในสถาบัน	ตรวจสอบความเข้าใจ และการเข้าถึงง่ายในการประชาสัมพันธ์สื่อจากเจ้าหน้าที่ในสถาบัน จำนวน 10 คน
ขั้นตอนที่ 5 สรุปผลการดำเนินงาน ข้อเสนอแนะ	ได้สื่ออินโฟกราฟิกแนะนำการยื่นโครงสร้างงานวิจัยให้เอกสารถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอน ซึ่งมีการทดลองใช้สื่อกับเจ้าหน้าที่ จำนวน 10 คน โดยใช้แบบสำรวจความพึงพอใจ

9. การวัดผลและผลของการเปลี่ยนแปลง:

หลังจากได้จัดทำสื่ออินโฟกราฟิกแนะนำการยื่นโครงการงานวิจัยเพื่อพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ แล้วนำไปทดลองใช้กับเจ้าหน้าที่ในสถาบัน พบว่า ความพึงพอใจของสื่ออินโฟกราฟิกแนะนำการยื่นโครงการวิจัย อยู่ในเกณฑ์มากและมากที่สุดร้อยละ 93.33

นอกจากนี้ยังทำให้ทราบช่องทางประชาสัมพันธ์สื่อที่อาสาสมัครสามารถเข้าถึงได้ง่าย มีดังต่อไปนี้

- เว็บไซต์สถาบันราชานุกูล
- Facebook สถาบันราชานุกูล
- หนังสือแจ้งเวียน, LINE, ติดหน้าสำนักงาน
- จอประชาสัมพันธ์ดิจิทัล

การจัดทำสื่อมัลติมีเดีย และการหาช่องทางประชาสัมพันธ์ที่ง่ายต่อการเข้าถึงของผู้รับสื่อ ทำให้ผู้วิจัยมีความพึงพอใจในการทราบขั้นตอน รายละเอียดเอกสารและช่องทางการดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องในการยื่นพิจารณาจริยธรรมงานวิจัยในมนุษย์ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีและดีมาก

10. บทเรียนที่ได้รับ:

การปรับปรุงเพื่อพัฒนางานที่ทำอยู่เป็นประจำ จำเป็นต้องหาสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น และให้ความสนใจกับความต้องการของผู้รับบริการเป็นสำคัญ จึงสามารถหาแนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ เพื่อให้กระบวนการบริการ สะดวก รวดเร็ว และลดขั้นตอนของการทำงาน



QR Code สื่ออินโฟกราฟิก

แนะนำการยื่นโครงการงานวิจัยต่อสำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันราชานุกูล